



ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

ฉบับที่ ๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาอธิการบดี

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และขอบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ ๑๒๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาอธิการบดีเป็นไปโดยเรียบร้อย คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาอธิการบดีไว้ดังต่อไปนี้

๑. ขั้นตอนการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคม

เพื่อให้การรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ จึงจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา และศิษย์เก่า ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสรรหาได้มีมติให้จัดรับฟังความคิดเห็นเป็น ๒ ทาง คือ

ก. การรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงาน คือ สำนักงาน คณะ วิทยาลัย สถาบัน สภาอาจารย์ สภานักงานมหาวิทยาลัย สมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมศิษย์เก่าในเครือของคณะต่าง ๆ องค์การนักศึกษา (อมช.) และสภานักศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

ข. จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมโดยตรงเป็นการทั่วไปในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. โดยระบบการประชุมทางไกล (Teleconference) ๔ ศูนย์การศึกษา ดังนี้

- ทำพระจันทร์ : ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง
- ศูนย์รังสิต : ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้นสาม
- ศูนย์ลำปาง : ๒๓๐๑ อาคารเรียนรวม ๔ ชั้น
- ศูนย์พญา : ห้องประชุม ๑๒๐๑ อาคารบรรยายรวม

วัตถุประสงค์ของการประชุมประชาคม เพื่อคณะกรรมการสรรหาชี้แจงกระบวนการสรรหา และเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการบริหารมหาวิทยาลัย อาทิ

- สภาพปัญหาการบริหารงานมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน
- เสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- เสนอแนะทิศทางมหาวิทยาลัยในอนาคต

ขอความร่วมมือจากหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ก. ดำเนินการจัดให้กรรมการประจำหน่วยงาน คณาจารย์ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการ ศิษย์เก่า และนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้เสนอความคิดเห็น และรวบรวมสรุปประเด็น ส่งไปให้คณะกรรมการสรรหา โดยทำเป็นหนังสือจัดส่งไปที่ ฝ่ายเลขานุการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์ โทร. ๐๒-๖๑๓-๓๐๑๕ – ๖ โทรสาร ๐๒-๒๒๒-๐๑๕๒ หรือทาง E-mail : somsak@tu.ac.th ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถ้าหากคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ ศิษย์เก่า และนักศึกษา ของมหาวิทยาลัย ประสงค์จะแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการสรรหาโดยตรง ขอเชิญไปร่วมประชุมที่ระบุไว้ ตามข้อ ข. จากนั้นคณะกรรมการสรรหาจะดำเนินการประมวลการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคม แล้วนำรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ และจะจัดทำเป็นแนวทางในการสรรหาอธิการบดีต่อไป

๒. ขั้นตอนการได้ชื่อผู้เหมาะสมดำรงตำแหน่งอธิการบดี

คณะกรรมการสรรหาพิจารณาการได้ชื่อผู้เหมาะสมเข้ารับการสรรหาจาก ๒ แนวทาง คือ

๒.๑ การรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหา

(๑) เปิดให้มีการรับสมัครบุคคลที่มีคุณสมบัติเข้ารับการสรรหาเป็นการทั่วไปตั้งแต่วันที่ ๑ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ คุณสมบัติอธิการบดีตามข้อ ๓

(๒) ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ฝ่ายเลขานุการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์ โทร. ๐๒-๖๑๓-๓๐๑๕ – ๖ โทรสาร ๐๒-๒๒๒-๐๑๕๒ หรือทาง E-mail : somsak@tu.ac.th ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ การเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหา

(๑) หน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่อ

คณะกรรมการสรรหากำหนดให้ส่วนงานจัดให้ผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานนักศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ได้แก่ สมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานในกลุ่มสนับสนุนการบริหาร สำนักงานกลุ่มให้บริการและหน่วยงานที่เทียบเท่าสำนักงาน คณะ วิทยาลัย สถาบัน และองค์การนักศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อมธ.) จำนวน ๕๑ หน่วยงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งโดยอาศัยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และปรากฏตามชื่อในข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ส่วนงานรายงานผลการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง อธิการบดีหน่วยงานละไม่เกิน ๕ ชื่อ ยกเว้นองค์กรนักศึกษา เสนอชื่อได้ไม่เกิน ๑๐ ชื่อ ต่อคณะกรรมการ สรรหา โดยการเรียงลำดับอักษร

(๒) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

(๒.๑) ในข้อ ๑๑ (ก) (๒) กำหนดให้ส่วนงานจัดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษาของส่วนงานเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายถึง คณาจารย์ประจำ พนักงาน มหาวิทยาลัย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพ พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ ลูกจ้างประจำ และให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่จัดหารายได้ ซึ่งมีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ บุคลากรของโรงเรียนสาธิตแห่ง มธ. และ โรงเรียนอนุบาลแห่ง มธ. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่วันนั้น ต้องผ่านการปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตร บัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

(๒.๒) ในแต่ละหน่วยงานให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อได้เสนอชื่อรวมกัน สำหรับ นักศึกษาในองค์กรนักศึกษาจัดให้มีการเสนอชื่อ

(๒.๓) ข้อปฏิบัติของหน่วยงาน

ในการเสนอชื่อของหน่วยงานตามข้อ (๑) ให้หน่วยงานปฏิบัติ ดังนี้

ก. ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเสนอชื่อ จำนวน ๓ – ๗ คน และให้หมายความรวมถึงสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ด้วย

ข. คณะกรรมการดำเนินการเสนอชื่อที่แต่งตั้งโดยหน่วยงานตามข้อ (๒.๓) จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อในหน่วยงานจึงจะมีสิทธิเสนอชื่อและให้ประกาศรายชื่อ ดังกล่าวอย่างเปิดเผยในหน่วยงานก่อนวันเสนอชื่ออย่างน้อย ๓ วัน

ค. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อทำการเสนอชื่อได้คนละไม่เกิน ๑ ชื่อ ในแบบที่ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีกำหนด

ง. ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอชื่อแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ เรียงตามลำดับอักษร โดยไม่ต้องใส่จำนวนผู้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการสรรหา ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากเลขวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าท่านไม่ประสงค์เสนอชื่อ สำหรับรายชื่อ ผู้ได้รับการเสนอให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีของหน่วยงาน ต้องเป็นรายชื่อที่ได้รับการเสนอจากผู้ปฏิบัติงาน ของหน่วยงานเท่านั้น

จ. สำหรับการเสนอชื่อในส่วนของนักศึกษาให้องค์การนักศึกษา
ดำเนินการจัดให้นักศึกษาได้เสนอชื่อ โดยให้นักศึกษาเสนอชื่อได้คนละไม่เกิน ๑ ชื่อ

(๓) กำหนดวันเสนอชื่อ

ให้แต่ละหน่วยงานตามข้อ (๑) ดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีสิทธิ์เสนอใน
หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยการทำพร้อมกันทุกหน่วยงาน ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม
๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. สำหรับสถานที่เสนอชื่อให้แต่ละหน่วยงานเป็นผู้กำหนด

(๔) การมอบอำนาจเสนอชื่อ

การเสนอชื่อตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในข้อ (๓) หากผู้ปฏิบัติงาน
ส่วนงานใดไม่สามารถมาเสนอชื่อด้วยตนเองได้ จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นนำบัตรเสนอชื่อไปเสนอชื่อก็ได้
แต่จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๔.๑) การมอบอำนาจนำบัตรเสนอชื่อไปเสนอชื่อ ผู้รับมอบหมายจะต้องเป็น
อาจารย์ หรือข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงาน โดยผู้มอบอำนาจและ
ผู้รับมอบอำนาจต้องมีสถานะในกลุ่มเดียวกัน และให้ทำเป็นเรื่องลับ จะมอบอำนาจข้ามกลุ่มกันไม่ได้ และ
ให้ใช้รูปแบบหนังสือมอบอำนาจตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

(๔.๒) ให้ผู้มอบอำนาจนำบัตรเสนอชื่อใส่ซองปิดผนึกและลงลายมือชื่อกำกับ
บนซองดังกล่าว

(๔.๓) การไปเสนอชื่อแทนผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำบัตรที่มีรูปถ่าย ได้แก่
บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตร
ประจำตัวข้าราชการหรือใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือบัตรราชการอื่น ๆ ที่ออกโดยหน่วยงานราชการ หรือ
บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวสมาชิก สอสมช. หรือบัตรพนักงาน หรือสำเนาบัตรดังกล่าวของ
ผู้มอบอำนาจพร้อมหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่คณะกรรมการสรรหากำหนดไปแสดงกับกรรมการด้วย

(๔.๔) ผู้รับมอบอำนาจสามารถรับมอบอำนาจได้เพียง ๑ คน เท่านั้น หากไม่
ปฏิบัติตามข้อ (๔.๑) – (๔.๓) กรรมการดำเนินการประจำหน่วยเสนอชื่อจะต้องไม่รับบัตรเสนอชื่อดังกล่าว

(๔.๕) สำหรับกรณีที่ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม/
ดูงาน หรือลาในลักษณะอื่นใด หรือถูกสั่งให้ไปราชการในวันที่เสนอชื่อให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณา
กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการที่แจ้งให้บุคคลดังกล่าวได้เสนอชื่อและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รวมทั้ง
หน่วยงานจะต้องแจ้งให้บุคคลดังกล่าวได้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการเสนอชื่อด้วย โดยต้องปฏิบัติตามข้อ
(๔.๑) - (๔.๔)

๓. คุณสมบัติของอธิการบดี

อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ “ตามมาตรา ๓๗ อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด
ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี”

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะนำข้อบังคับฯ ตาม “ข้อ ๑ (๔) กลั่นกรอง คัดเลือก และทาบทามผู้มีคุณสมบัติ วิสัยทัศน์ ศักยภาพ ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือนานาชาติ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนามหาวิทยาลัยตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม” มาประกอบการพิจารณา

อนึ่ง ผู้ต่อเวลาราชการไม่สามารถดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้ เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๐ โดยกำหนดให้ทำงานด้านการสอน และการวิจัยเท่านั้น

๔. ขั้นตอนการสรรหาและกระบวนการพิจารณา

๔.๑ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะจัดให้ผู้ตอบรับการทาบทามหรือผู้สมัครที่เข้ารับการสรรหาที่ผ่านการคัดเลือกจัดทำแนวทางการดำเนินงานมหาวิทยาลัย ประวัติส่วนตัว เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเพื่อพิจารณาและนำออกเผยแพร่ต่อผู้ปฏิบัติงาน นักศึกษา และศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แนวทางการดำเนินงานที่ผู้ตอบรับการทาบทามผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจัดทำขึ้นนั้น ต้องสอดคล้องกับเป้าหมาย แผนกลยุทธ์ นโยบาย และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย

๔.๒ กำหนดให้ผู้ตอบรับการทาบทามได้แสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการดำเนินงานและแถลงแนวทางการบริหารต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงาน นักศึกษา และศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้ารับฟังการแถลงด้วย **ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๕.๓๐ น. โดยระบบประชุมทางไกล (Teleconference) ๔ ศูนย์การศึกษา**

๔.๓ ขั้นตอนการพิจารณานำเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑) คณะกรรมการสรรหาพิจารณานำข้อ ๑๑ (ข) (๕) – (๖) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ มากำหนดหลักเกณฑ์ตามวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาพิจารณากำหนดเพื่อคัดเลือกและกลั่นกรองให้ได้ผู้เหมาะสม

(๒) พิจารณาเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติและคุณลักษณะเหมาะสมเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง
อธิการบดี จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหา
อธิการบดีพิจารณาลงมติด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ จะเสนอเพียงชื่อเดียวก็ได้

(๓) จัดทำรายงานสรุปขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานและจัดทำบัญชีรายชื่อ
ผู้ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับอักษร พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติ คุณลักษณะ รายงานสรุปการ
ประชุมประชาคม ตลอดจนแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อต่อ
สภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕. ระยะเวลาการดำเนินงานตามปฏิทินการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายมานิจ สุขสมจิตร)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดี

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม/การดำเนินการ
๑	<p align="center">ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐</p> <p>วันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.</p> <p>ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ทำพระจันทร์</p>	<p>๑. แต่งตั้งผู้ทำหน้าที่เลขานุการ</p> <p>๒. พิจารณาแนวทาง กรอบ ทิศทางการสรรหาอธิการบดี</p> <p>๓. สรุปสาระสำคัญข้อบังคับ มธ. ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. พิจารณาปฏิทินการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี</p> <p>๕. พิจารณาประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหา</p> <p>๖. พิจารณากำหนดรายชื่อหน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่ออธิการบดี</p> <p>๗. เปิดรับสมัครผู้เหมาะสมดำรงตำแหน่งอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐</p>
๒	<p align="center">ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐</p> <p>วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๐๙.๓๐ น.</p> <p align="center">การประชุมประชาคม</p>	<p>๑. ให้นำหน่วยงาน องค์กรนักศึกษา มธ. และสมาคมศิษย์เก่าดำเนินการรับฟังความคิดเห็นในหน่วยงาน และเสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และรวบรวมส่งกลับให้คณะกรรมการสรรหาภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๒. จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคม มธ. โดยตรงเป็นการทั่วไป โดยระบบประชุมทางไกล (Teleconference) ๔ ศูนย์การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำพระจันทร์ : ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้น ๒ - ศูนย์รังสิต : ห้องประชุมปริทัศน์ อาคารโดมบริหาร ชั้น ๓ - ศูนย์ลำปาง : ๒๓๐๑ อาคารเรียนรวม ๔ ชั้น - ศูนย์พญา : ห้องประชุม ๑๒๐๑ อาคารบรรยายรวม <p>๓. วัตถุประสงค์ของการประชุมประชาคม</p> <p>(๓.๑) เพื่อคณะกรรมการสรรหาชี้แจงกระบวนการสรรหา</p> <p>(๓.๒) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการบริหารมหาวิทยาลัย อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) สภาพปัญหาการบริหารงานมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน (๒) เสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ (๓) เสนอแนะทิศทางมหาวิทยาลัยในอนาคต
	<p align="center">วันเสนอชื่อ</p> <p>วันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.</p>	<p>๑. ให้นำหน่วยงานจัดให้มีการเสนอชื่อวันเดียวกันทุกหน่วยงาน ในวันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.</p> <p>๒. ผู้ปฏิบัติงาน นักศึกษา และสมาคมธรรมศาสตร์ฯ เสนอชื่อ และให้หน่วยงานรายงานผลการเสนอชื่อภายในวันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ หน่วยงานละไม่เกิน ๕ ชื่อ กรณี อมธ. เสนอได้ไม่เกิน ๑๐ ชื่อ เรียงลำดับอักษร โดยไม่ต้องแจ้งจำนวนผู้เสนอชื่อ และเป็นรายชื่อที่ได้รับการเสนอจากผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานเท่านั้น</p>

๓	<p><u>ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐</u> วันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสัญญาฯ ตึก โดม ชั้นสอง มธ.ท่าพระจันทร์</p>	<p>๑. รายงานสรุปความคิดเห็นของประชาคมทั้ง ๔ ศูนย์การศึกษา ๒. รายงานสรุปความคิดเห็นประชาคมต่อสภามหาวิทยาลัยทราบ ๓. พิจารณาชื่อและคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อ/สมัครเพื่อทาบทาม ๔. วางหลักเกณฑ์การทาบทาม และทาบทามได้ไม่เกิน ๕ รายชื่อ ๕. กำหนดระยะเวลาทาบทาม วันจันทร์ที่ ๑๑ – ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐</p>
๔	<p><u>ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐</u> วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมสัญญาฯ ตึก โดม ชั้นสอง มธ.ท่าพระจันทร์</p>	<p>๑. รายงานผลการทาบทาม และประมวลแนวทางการบริหาร/ประวัติ ๒. พิจารณาแนวทางการบริหารของผู้ตอบรับการทาบทาม ๓. จัดพิมพ์แนวทางการบริหารของผู้ตอบรับการทาบทาม ๔. วางหลักเกณฑ์การสัมภาษณ์ และการแถลงแนวทางการบริหาร มหาวิทยาลัยของผู้ตอบรับการทาบทาม</p>
	<p>วันอังคารที่ ๒๖ กันยายน – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐</p>	<p>จัดพิมพ์ และเผยแพร่แนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้ตอบรับ การทาบทามให้ผู้ปฏิบัติงาน ศิษย์เก่า และนักศึกษา ของ มธ. ได้ทราบ</p>
๕	<p><u>ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐</u> วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสัญญาฯ ตึก โดม ชั้นสอง มธ.ท่าพระจันทร์</p>	<p>๑. พิจารณาวางหลักเกณฑ์การเสนอชื่อเป็นผู้เหมาะสมกับตำแหน่ง อธิการบดี มธ. เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ๒. กำหนดสัมภาษณ์ผู้ตอบรับการทาบทามต่อคณะกรรมการสรรหา และเปิดโอกาสให้ประชาคมเข้ารับฟังการแถลงแนวทางการบริหาร ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยระบบ ประชุมทางไกล (Teleconference) ๔ ศูนย์การศึกษา ๓. พิจารณารายงานผลการสรรหาอธิการบดี ตามขั้นตอน เพื่อ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐</p>



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว
จำนวน ๒ รูป

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 อายุ.....ปี ตำแหน่งทางวิชาการ.....
 สังกัดคณะ.....สาขา/ภาควิชา.....
 เริ่มปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย.....ตั้งแต่วันที่.....
 เริ่มปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่.....
 ปัจจุบันเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ อื่น ๆ.....

๒. คุณวุฒิทางการศึกษา

.....

.....

.....

.....

๓. ตำแหน่งที่สำคัญอื่น ๆ ในอดีต

.....

.....

.....

.....

๔. ตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ ในปัจจุบัน

.....

.....

.....

๕. สามารถติดต่อสื่อสารได้

สถานที่ติดต่อได้สะดวกที่สุด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail:..... ID LINE :.....

๖. เอกสารประกอบแนบใบสมัคร โดยสังเขป ดังนี้
- ๖.๑ ประวัติ
- ๖.๒ แนวทางการบริหาร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๐